ZARZĄDZENIE NR 2169/2022
PREZYDENTA MIASTA RACIBÓRZ

z dnia 6 października 2022 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Jarmarków organizowanych przez Miasto Racibórz

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 18 i art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam Regulamin Jarmarków organizowanych przez Miasto Racibórz.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Promocji, Kultury, Turystyki i Sportu, a nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam I Zastępcy Prezydenta Miasta.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 1785/2022 Prezydenta Miasta Racibórz z dnia 18 lutego 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Jarmarków organizowanych przez Miasto Racibórz.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

wz. Prezydenta Miasta
Zastępca Prezydenta

Dawid Wacławczyk

Załącznik do zarządzenia Nr 2169/2022

Prezydenta Miasta Racibórz

z dnia 6 października 2022 r.

Regulamin Jarmarków organizowanych przez Miasto Racibórz
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Przepisy niniejszego Regulaminu obowiązują Wystawców Jarmarków organizowanych przez Miasto Racibórz.

2. Jarmarki są imprezą skierowaną do wytwórców regionalnych wyrobów użytkowych i artystycznych, naturalnych produktów spożywczych, przedmiotów sztuki i innych wyrobów użytkowych.

3. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1) „Wystawca" – uczestnik Jarmarku, który otrzymał zgodę Organizatora na udział,
2) „Jarmarki" – Jarmarki organizowane przez Miasto Racibórz tj. Jarmark Wielkanocny, Jarmark Bożonarodzeniowy,
3) „Organizator" – Miasto Racibórz/Urząd Miasta Racibórz,
4) „Domek" – drewniany domek wystawienniczy,
5) „Formularz Zgłoszenia Uczestnictwa" – dokument na podstawie, którego Wystawca wyraża chęć wystawienia swojego rękodzieła w domku wystawienniczym podczas Jarmarku. Formularz dostępny jest na stronie www.raciborz.pl,
6) „Protokół Odbioru Domku" – dokument na podstawie, którego Wystawcy przekazywany jest domek. Dokument obowiązuje również podczas zdawania domku Organizatorowi.

ZASADY UCZESTNICTWA

§ 2. 1. Zgłoszenia uczestnictwa w Jarmarkach należy dokonać poprzez jeden z niżej wymienionych sposobów:

1) przesłanie do siedziby Urzędu Miasta Racibórz, ul. Króla Stefana Batorego 6, oryginału wypełnionego Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
2) przesłanie na adres e-mail: **pkt@um.raciborz.pl** zeskanowanego Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa poprawnie wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu dokonującego zgłoszenia.

2. Przesłanie Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa jest jednoznaczne ze złożeniem oferty uczestnictwa w Jarmarku **oraz akceptacją wszystkich postanowień niniejszego Regulaminu**.

3. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia do udziału w Jarmarku bez podania przyczyny.

4. Organizator poinformuje Wystawców o wyrażeniu zgody na udział w Jarmarku przesyłając zainteresowanym podmiotom potwierdzenie zgłoszenia uczestnictwa.

5. Organizator powiadomi wybranych Wystawców w formie pisemnej lub elektronicznej o zakwalifikowaniu się do udziału w Jarmarku wraz z przydzieleniem numeru domku.

6. Organizator zastrzega sobie prawo do przydziału domku i jego położenia według własnego uznania.

7. Domek przeznaczony jest wyłącznie Wystawcy, który uzyskał zgodę Organizatora.

8. Prezydent Miasta każdorazowo poda do publicznej wiadomości informacje o terminie, godzinach oraz miejscu Jarmarku, terminie przekazania oraz odbioru domków, godzinach dostaw asortymentu, a także terminie nadsyłania Formularzy Zgłoszeniowych przez Wystawców. Informacja zostanie opublikowana na stronie , co najmniej 14 dni kalendarzowych przed upływem terminu nadsyłania zgłoszeń.

ZASADY PROWADZENIA WYSTAWY

§ 3. 1. Wystawca jest zobowiązany do ekspozycji produktów wyłącznie w domku wystawienniczym. Stoiska własne wymagają pisemnej akceptacji Organizatora.

2. Podczas Jarmarku może być prowadzona ekspozycja rękodzieła (np. obrazy, ceramika artystyczna, wyroby regionalne w tym góralskie, biżuteria ręcznie robiona, przedmioty drewniane, haftowane itp.) oraz artykułów spożywczych – wyrobów cukierniczych, wędlin, chleba, miodu, w tym miodu pitnego itp.

3. Asortyment musi być zgodny z podanym w Formularzu Zgłoszenia i zatwierdzony przez Organizatora.

4. Wystawca przekazuje domek Organizatorowi w takim stanie, w jakim go przejął. Domek musi być wysprzątany i oczyszczony z dekoracji umieszczonych przez Wystawcę.

5. Przejęcie domku przez Wystawcę oraz odbiór domku przez Organizatora nastąpi wyłącznie na podstawie podpisania protokołu odbioru domku, którego wzór stanowi załącznik nr 2 niniejszego Regulaminu.

6. Wystawca ma obowiązek prowadzić stoisko w godzinach wyznaczonych przez Organizatora bez możliwości zamknięcia stoiska przed ustaloną godziną.

PRZEPISY PORZĄDKOWE

§ 4. 1. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania poleceń porządkowych wydawanych przez Policję, Straż Miejską i Organizatora.

2. Na terenie Jarmarku obowiązuje bezwzględny zakaz nocowania na stoiskach handlowych lub w ich pobliżu.

3. Zabronione jest zastawianie dostępu (dojazdów) do urządzeń przeciwpożarowych, tarasowanie przejść i wyjść ewakuacyjnych.

4. Wystawca otrzymuje identyfikator (1 szt.), który jest przepustką na wjazd i wyjazd samochodem na teren Jarmarku (jedynie w wyznaczonych godzinach) w trakcie jego trwania.

5. Dostawy samochodami mogą odbywać się w godzinach wyznaczonych przez Organizatora, dostawy żywności mogą być prowadzone częściej, pod warunkiem uzyskania zgody Organizatora.

6. Nie dopuszcza się parkowania pojazdów Wystawców przy stanowiskach handlowych w godzinach otwarcia Jarmarku.

7. Godziny wjazdu pojazdów na teren Jarmarku muszą być bezwzględnie przestrzegane.

8. Wszelkie śmieci Wystawcy powinni umieszczać w kontenerach na śmieci znajdujących się w wyznaczonych miejscach.

ZASADY KORZYSTANIA Z DOMKÓW WYSTAWIENNICZYCH

§ 5. 1. Zabrania się wkręcania, przybijania, przyklejania i mocowania jakichkolwiek elementów do konstrukcji domku, a także stosowania elementów mocujących, np. taśm pozostawiających trwałe ślady.

2. Udostępnianą infrastrukturę należy utrzymywać w estetycznym i uporządkowanym stanie. Na bieżąco należy usuwać ze stoiska oraz z ciągów komunikacyjnych w jego obrębie odpady pozostałe po montażu/demontażu stoiska oraz jego zaopatrzeniu/wyposażeniu.

3. Wystawcy korzystający z własnych urządzeń elektrycznych i gazowych powinni uzgodnić ich podłączenie z Organizatorem na minimum 7 dni od daty rozpoczęcia Jarmarku. Każdorazowe podłączenie urządzeń bez zgody Organizatora skutkować będzie usunięciem Wystawcy z Jarmarku.

4. Ze względu na bezpieczeństwo, korzystający z domków zobowiązani są do wyłączenia zasilania każdorazowo przed opuszczeniem stoiska.

5. Wszystkie używane urządzenia muszą posiadać aktualne badania techniczne (certyfikaty, atesty, pomiary, itp.), zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Żadne z elementów ekspozycji nie mogą przekraczać powierzchni domku, blokować w żaden sposób przejść i ciągów komunikacyjnych.

7. Korzystający z domku zobowiązany jest po zakończeniu Jarmarku do usunięcia ekspozycji oraz przywrócenia zajmowanej powierzchni do pierwotnego stanu. Odpady i śmieci należy wrzucać do kontenerów. Ze ścianek domku należy usunąć bez uszkodzenia ścian wszystkie elementy dekoracyjne.

8. Wywóz ekspozycji oraz demontaż stoiska przed zakończeniem Jarmarku są zabronione. Likwidację stoiska można rozpocząć dopiero po zamknięciu Jarmarku.

9. Wystawca wyposaża domek w regały lub półki we własnym zakresie.

10. W domku obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu oraz e-papierosów.

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA WYSTAWCÓW

§ 6. 1. Wystawca Jarmarku ma obowiązek posiadać przy sobie identyfikator wydany przez Organizatora.

2. Wystawca ma obowiązek utrzymania porządku wewnątrz i na zewnątrz domku.

3. Wystawca może emitować indywidualną muzykę za zgodą Organizatora.

4. Uczestnik Jarmarku nie może oddawać stoiska innym podmiotom bez pisemnej zgody Organizatora.

PRZEPISY SANITARNE, BHP I P.POŻ

§ 7. 1. Każdy Wystawca zobowiązany jest wyposażyć swój domek w gaśnicę proszkową o masie środka gaśniczego minimum 2 kg typu ABC.

2. Na terenie Jarmarku obowiązują ogólnie stosowane przepisy BHP, p. poż. i budowlano-montażowe.

3. Na terenie Jarmarku obowiązuje bezwzględny zakaz wylewania nieczystości płynnych, a w szczególności zużytego oleju gastronomicznego pod rygorem obciążenia karą i kosztami usunięcia szkód.

UBEZPIECZENIE

§ 8. 1. Wystawcy mogą we własnym zakresie zawrzeć umowy ubezpieczenia z tytułu OC oraz na własny koszt i ryzyko ubezpieczyć swoje mienie znajdujące się na terenie Jarmarku (eksponaty, towary, sprzęt i urządzenia na stoisku, elementy zabudowy i wyposażenia stoisk, mienie prywatne, pojazdy służbowe itp.), zarówno na okres trwania, jak i na okres montażu i demontażu stoisk.

2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody lub ubytki w mieniu Wystawców, spowodowane przez osoby trzecie albo powstałe z przyczyn leżących po stronie poszkodowanego w czasie montażu, demontażu stoiska i w czasie trwania Jarmarku. W razie wątpliwości należy przyjmować, że odpowiedzialność Organizatora za wszelkie szkody w trakcie Jarmarku ograniczona jest maksymalnie i tylko do sytuacji przewidzianych przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wystawców Jarmarku spowodowane siłą wyższą np. pożarem, eksplozją, uderzeniem pioruna, wichurą, zalaniem wodą, niezależną od Organizatora przerwą w dostawie prądu lub gazu itp.

4. Wystawca odpowiada za zaistniałe w domku uszkodzenia w godzinach prowadzenia działalności wystawienniczej i jest zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy lub zakupu uszkodzonych, lub zaginionych elementów domku.

5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe na osobie lub mieniu zarówno przed, na okres trwania Jarmarku, jak i na okres montażu i demontażu stoisk.

6. O wystąpieniu szkody Wystawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Organizatora oraz komisariat policji niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

7. Wystawca zobowiązany jest po zakończeniu wystawy do zabezpieczenia towaru i przechowywania go we własnym zakresie.

OCHRONA DANYCH

§ 9. 1. Dane Wystawców podane Organizatorowi w procesie zgłoszenia uczestnictwa w Jarmarku tworzą bazę danych, której administratorem jest Miasto Racibórz.

2. Dane te będą zabezpieczone i przetwarzane zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

3. Dane osobowe Wystawców mogą być ujawniane podmiotom świadczącym usługi ochrony, podmiotom uprawnionym przez przepisy prawa takim jak: policja, straż miejska, sąd, prokuratura.

4. Podanie danych osobowych przez Wystawców jest dobrowolne – jednak konieczne w celu możliwości udziału w Jarmarku, a ich nie podanie może skutkować odmową uczestnictwa.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10. 1. Organizator zastrzega sobie w przypadkach zaistnienia okoliczności od niego nie zależnych (w szczególności takich jak: siła wyższa, decyzje władz państwowych) prawo do odwołania, częściowego zamknięcia, skrócenia albo przełożenia terminu Jarmarku.

2. Wystawcy Jarmarku powinni respektować obowiązujące przepisy prawa powszechnie obowiązującego, prawa lokalnego, polecenia uprawnionych przedstawicieli Organizatora i funkcjonariuszy służb porządkowych.

3. Egzekwowanie Regulaminu powierza się Organizatorowi, który wykonywał będzie swoje uprawnienia przy udziale Policji i Straży Miejskiej.

4. W przypadku nie stosowania się do ustaleń Regulaminu Organizator może usunąć Wystawcę z udziału w Jarmarku.

5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian godzin dostaw towarów, zmian godzin handlu oraz terminu funkcjonowania Jarmarku.

6. Wszystkie odstępstwa od Regulaminu muszą być uzgodnione z Organizatorem i otrzymać jego pisemną zgodę.

7. Wszystkie spory, mogące wyniknąć z braku porozumienia rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Organizatora według prawa polskiego.

8. Wystawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Organizatora zdjęć i nagrań filmowych podczas Jarmarku (także zawierających logotyp Uczestnika) oraz do ich rozpowszechniania w materiałach reklamowych Organizatora (w tym również w internecie).

Załącznik nr 1 do Regulaminu Jarmarków organizowanych przez Miasto Racibórz

FORMULARZ ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA

JARMARK **RYNEK W RACIBORZU** **(miejsce)** **……** **(data)**	**Urząd Miasta Racibórz** **ul. Króla Stefana Batorego 6** **47- 400 Racibórz** **tel: (32) 755 06 33** **fax: (32) 755 07 25**

Wystawca:.....
.....
(Pełna nazwa podmiotu)

Adres:

ul.....kod.....miejscowość.....

NIP.....www.....

tel.....e-mail.....

Adres do korespondencji: .....

Osoba reprezentująca.....

tel. kom.....

Prosimy o dokładne opisanie i podanie asortymentu: rodzaj, produkcja własna lub kraj pochodzenia produktu.

.....

.....

Urządzenia elektryczne oraz gazowe TAK / NIE (właściwe podkreślić)

Moc urządzeń elektrycznych ……

UWAGA!
Warunkiem rozpatrzenia zgłoszenia jest przesłanie minimum 2 zdjęć przedstawiających asortyment.
Udział wystawców w Jarmarku jest bezpłatny.

Formularz Zgłoszenia Uczestnictwa należy wysłać w wersji papierowej pocztą lub przesyłką kurierską do dnia …….. Na podstawie Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa wraz ze zdjęciami produktów Organizator dokonuje weryfikacji asortymentu dopuszczając lub nie wyrażając zgody na udział w Jarmarku. Po dokonaniu akceptacji Organizator informuje Zgłaszającego o wyrażeniu zgody bądź odmowie udziału w Jarmarku.

I. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 Nr 119 poz. 1) informuję, że:

1. Administratorem danych jest Prezydent Miasta Racibórz ul. Króla Stefana Batorego 6, 47-400 Racibórz, iodo@um.raciborz.pl 32 75 50 600,
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to iodo@um.raciborz.pl
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest udział w Jarmarku ……..,

4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
5. Pana/Pani dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom świadczącym usługi ochrony, podmiotom uprawnionym przez przepisy prawa takim jak: policja, straż miejska, sąd, prokuratura.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 50 lat, zgodnie z kategorią archiwalną Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do:
    1) żądania dostępu do danych dotyczących osoby, której dotyczą,
    2) sprostowania danych osobowych,
    3) żądania usunięcia danych,
    4) żądania ograniczenia przetwarzania,
    5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
    6) wniesienia skargi wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących naruszałoby przepisy prawa.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie jest możliwy udział w Jarmarku ……...
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą profilowane.

II.

1. Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w zgłoszeniu, są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Jestem świadomy(-ma) możliwości weryfikacji zamieszczonych przeze mnie danych na podstawie dostępnych Miastu Racibórz rejestrów, ewidencji lub innych danych. Jestem również świadomy(-ma) odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

III.

Oświadczam, iż zapoznałem (-am) się i wyrażam zgodę na wszystkie postanowienia Regulaminu Jarmarków organizowanych przez Miasto Racibórz

....
data zgłoszenia podpis i pieczęć Wystawcy

IV.

ZGODA NA UDZIAŁ W JARMARKU *(wypełnia Organizator)*	TAK	NIE
Uzasadnienie oraz określenie warunków udziału:	…….. *podpis Organizatora*	

Załącznik nr 2 do Regulaminu Jarmarków
organizowanych przez Miasto Racibórz

PROTOKÓŁ ODBIORU
DOMKU WYSTAWIENNICZEGO
W RAMACH JARMARKU ……

Sporządzony w dniu ……..…….

Odbioru dokonali w imieniu:

ORGANIZATORA:

Urząd Miasta Racibórz, ul. Króla Stefana Batorego 6, 47-400 Racibórz

..……..

WYSTAWCY:

……

……

Uwagi i wnioski osób uczestniczących w odbiorze:

……

……

……

……

Na tym protokół zakończono i podpisano:

....

Wystawca Organizator

Uzasadnienie

W związku z organizacją jarmarków zasadne jest podjęcie niniejszego zarządzenia.